ШКОЛА ЗА ДИЗАЈН БОГДАН ШУПУТ НОВИ САД Јанка Веселиновића 22

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА – НАБАВКА ХИГИЈЕНСКИХ СРЕДСТАВА**

**ЈНМВ – 02/2016**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

Април 2016

Нови Сад

На основу члана 14. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС БР. 124/2012,14/2015, 68/2015), члана 6 . Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњеностуи услова (Сл. Гласник РС бр. 86/2015) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број; \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.године;

Службеник за јавне набавке припремио је;

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА- НАБАВКА ХИГИЈЕНСКИХ СРЕДСТАВА**

**ЈНМВ – 2 /2016**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

Конкурсна документација садржи:

1. опште податке о јавној набавци
2. податке о предмету јавне набавке
3. упутство понуђачима како да сачине понуду
4. образац понуде
5. врсту, техничке карактеристике (спецификације), квалитет , количину и опис радова
6. образац за оцену испуњености услова које понуђач мора да испуни и упутство о начину на који се доказује испуњеност тих услова
7. модел уговора
8. други обавезни обрасци
9. образац трошкова припреме понуде
10. образац изјаве о независној понуди

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**1) подаци о наручиоцу:**

Школа за дизајн Богдан Шупут Нови Сад Јанка Веселиновића 22

ПИБ: 100715122, МАТ.БРОЈ:08066957

Интернет страница:www.skolazadizajnbogdansuput.edu.rs е – mail:designbs@nspoint.net

**2)врста поступка и законска регулатива:**

Jавна набавка мале вредности, у складу са чланома 39. Закон о јавним набавкама („Сл. Гласник РС БР. 124/2012,14/2015, 68/2015), набавка добара – набавка хигијенских средстава . На ову јавну набавку ће се примењивати:

* Закон о јавним набавкама („Сл. Гласник РС БР. 124/2012,14/2015, 68/2015)
* Закон о општем управном поступку
* Закон о облигационим односима
* Закон о безбедности и здрављу на раду
* подзаконски акти донети на основу Закона о јавним набавкама
* прописи и нормативи везани за услуге који су предмет јавне набавке.

**3)предмет јавне набавке :**

Предмет јавне набавке мале вредности ЈНМВ 2 /2016 , је набавка добара - набавка хигијенских средстава

**4) Јавна набавка се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци мале вредности**

**5) Контакт особa:**

Сваког радног дана у времену од 09-14 часова .

* Александра Вујасиновић ,телефон 512-244

**2) ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:**

1. Предмет јавне набавке мале вредности је набавка добара - набавка хигијенских средстава, а према спецификацији која чини саставни део Конкурсне документације.

Назив и ознака из општег речника: - шифра 33760000- Тоалетна хартија, марамице, пешкири за руке и салвете

* + шифра 39830000 – Производи за чишћење

Све услуге морају бити у складу са захтевима Наручиоца.

* 1. **УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**
1. **Језик на којем мора да буде састављена понуда**

Понуда и остала документација која се односе на понуду морају бити на српском језику.

**2) подаци о обавезној садржини понуде:**

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у Конкурсној документацији у упутству понуђачима и евентуално накнадно послатим додатним објашњењима.

Понуда мора да садржи и све документе и доказе које је наручилац тражио како би се утврдила испуњеност обавезних услова, оценила озбиљност и квалитет понуде, односно установила квалификованост понуђача.

Предрачун мора доказивати да цене у понуди покривају трошкове које понуђач има у реализацији набавке .

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на обрасцу из Конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена – откуцана или написана необрисивим мастилом, оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Пожељно је да сви документи поднети уз понуду буду повезани траком-спиралом у целини тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Понуда садржи следеће:

- попуњен, потписан и печатом оверен образац за оцену испуњености услова из члана 71. и 76. ЗЈН са приложеном траженом документацијом таксативно наведеном у обрасцу;

* попуњен, потписан и печатом оверен образац понуде , са потписом овлашћеног лица и печатом понуђача;
* попуњен, потписан и оверен образац учешће подизвођача;-само ако понуђач наступа са подизвођачем
* попуњен , потписан и печатом оверен образац подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди уколики понуду

подноси група понуђача.

* попуњен , потписан и печатом оверен текст изјаве о независној понуди
* попуњен , потписан и печатом оверену изјаву о испуњености услова у складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, уколико понуђач

доставља изјаву уместо тражених доказа.

- попуњен , потписан и печатом оверен образац изјаве да су приликом састављања понуде поштовали важеће прописе о заштити на раду , запошљавању и условима рада , заштити животне средине

- попуњен, потписан и печатом оверен образац Модел уговора , чиме понуђач потврђује да је сагласан са садржином Модела

уговора

* копију судски овереног образаца ОП – овера потписа лица овлашћеног за заступање
* изјава у смислу члана 79. ЗЈН доставља само понуђач који има седиште у другој држави.

**3) Упутство о начину попуњавања образаца понуде**

Понуда се доставља на обрасцима конкурсне документације и мора бити јасна, недвосмислена, откуцана или читко попуњена штампаним словима, оверена печатом и потписом овлашћеног потписника. Подаци који су уписани мимо обрасца неће се уважити.

Није дозвољено попуњавање графитном или црвеном оловком. Свако прецртавање, бељење или подебљавање мора се парафирати и оверити потписом или печатом понуђача. Факсимил понуђача није дозвољен.

Када понуду подноси група понуђача податке и обрасце попуњава , потписује и оверава понуђач из групе понуђача , односно његово лице овлашћено за заступање које је означено у споразуму којим се понђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

**4) Понуде са варијантама**

Понуда са варијантама није дозвољена.

**5) обавештење да се понуде припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом:**

Писмене понуде, се подносе у складу са Конкурсном документацијом, а на основу објављеног јавног позива .

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са Конкурсном документацијом и морају испуњавати све услове за учешће у пост упку јавне набавке мале вредности , а на основу објављеног јавног позива.

**6) подношење понуда:**

Начин и место подношења понуда: Понуде, са припадајућом документацијом, достављају се у затвореној и запечаћеној коверти на адресу наручиоца: Школа за дизајн Богдан Шупут, Јанка Веселиновића 22, Нови Сад са обавезном назнаком на лицу коверте:"Не отварати-понуда за ЈН МВ – 2 /2015 добара - набавка хигијенских средстава поштом или лично у просторије наручиоца. На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу, број телефона и факса понуђача, е – маил адресу, као и име особе за контакт.

Рок за достављање понуда: Рок за достављање понуда је \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.године до 14,00 часова.

Благовременом ће се сматрати све понуде које стигну на адресу Наручиоца најкасније до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.године до 14,00 часова. Последице пропуштања рока : Понуде које буду примљене након датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблаговременом.

**7 ) Време и место отварања понуде , као и начин подношења пуномоћја:**

Јавно отварање понуда обавиће \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. године у 15.30 часова, у просторијама „Школа за дизајн Богдан Шупут“, Јанка Веселиновића 22, Нови Сад,Јавном отварању понуда могу присуствовати овлашћени представници понуђача, који су дужни да својство представника понуђача докажу предајом потписаног и овереног овлашћења комисији за јавну набавку.

**8) рок за доношење одлуке о додели уговора**

Рок за доношење одлуке о додели уговора је 10 дана од дана јавног отварања понуда.

Одлуку о додели уговора Наручилац ће доставити свим понуђачима у року од 3 дана од дана доношења одлуке.

**9) Начин измене, допуне и опозив понуде у смислу чл. 87. ст. 6. ЗЈН**

* У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.
* У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
* Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: „Школа за дизајн Богдан Шупут“, Јанка Веселиновића 22,

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Нови Сад са назнаком: |  |  |  |
| „Измена понуде за поступак јавне набаке мале вредности - ЈНМВ 2 | /2016 добара - | набавка хигијенских средстава » |
| или „Допуна понуде за отворени поступак за јавну набавку мале вредности - | ЈНМВ 2 /2016 | добара - | набавка хигијенских средстава |
| или „Опозив понуде за отворени поступак за јавну набавку мале вредности | - ЈНМВ 2 /2016 | добара | - набавка хигијенских средстава |

**10) обавештење о учествовању у заједничкој понуди или као подизвођач:**

На основу члана 87. став 3. и 4. Закона о јавним набавкама понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити у више заједничких понуда.

**11) Учешће подизвођача у понуди:**

Понуђач је у обавези да у Обрасцу понуде наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача на Обрасцу учешће подизвођача са свим траженим подацима о подизвођачу и да наведе у понуди проценат укупне врености набавке који ће поверити подизвођачу, а који неможе бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним

набавкама на начин одређен чланом 77. Закона, а доказе о испуњености услова из члана 76. ЗЈН нису дужни да доставе тј. испуне. Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средства

обезбеђења и раскинути уговор.

Изузетно понуђач може ангжовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајна неспособност плачања, ако то лице испуњав све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

**12) обавештење о заједничкој понуди :**

Понуду може поднети група понуђача – заједничка понуда.

Ако достављају заједничку понуду група понуђача доставља заједно са понудом споразум којим се обавезују на заједничко извршење набавке.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
2. понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
3. понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
4. понуђачу који ће издати рачун;

1) рачуну на који ће бити извршено плаћање; 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора као и професионалне квалификације сваког од понуђача из групе понуђача.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 2. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, што доказује достављањем доказа из члана 77. овог закона, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама испуњавају заједно.

У случају заједничке понуде, прописане радње у поступку јавне набавке, предузимаће онај понуђач који има овлашћење у писаној форми од стране осталих понуђача, да у њихово име и за њихов рачун може предузимати те радње, које је обавезан да приложи уз понуду.

**13) Услови плаћања, рокови извршења и друге околности од којих зависи исправност понуде:**

Сукцесивно у року од 45 дана од дана пријема рачуна. Испоручилац доставља отпремницу приликом испоруке робе која мора бити потписана и оверена од стране овлашћеног лица Наручиоца и представника Испоручиоца. Задњег дана у текућем месецу испоставља се рачун по отпремницама за текући месец. Плаћањесе врши уплатом на рачун понуђача.

Наручилац задржава право да не реализује целокупну вредност уговора у колико за то не буде постојала потреба наручиоца. Рок испоруке добара: 2 пута месечно по достављеним поруџбинама наручиоца, 12 месеци од момента потписивања уговора .

Наручилац доставља поруџбину у складу са својим потребама , а продавац је у обавези да наручиоцу робу испоручи, према достављеној поруџбини,у року од најдуже 3 дана споственим превозом до магацина наручиоца.

У случају хитних поруџбина продавац је у обавези да робу испоручи у року од 2 часа од момента достављања поруџбине.

Лице задужено за пријем робе од старне наручиоца, упоређује достављену робу, са робом наведном у поруџбеници. У случају недостатака, понуђач је у обавези да недостатак исправи у року од 1 дана.

Добра морају бити упакована , од стране понуђача , у амбалажи и на начин који је прописан за ову врсту добара и који мора добра обезбедити од делимичног или потпуног оштећења при утовару, транспортун, претовару и ускладиштењу.

Добра морају бити из текуће производње , са важећим роком употребе. Место испоруке : на адресу наручиоца Јанка Веселиновића 22, Нови Сад

Остали услови:**Понуђачи су у обавези да доставе узорке за све понуђене производе са декларацијом на Српском језику из које се може утврдити састав производа**.

Уколико понуђач понуди опције плаћања и рока испоруке, ван оквира захтеваног понуда ће се одбити као неприхватљива.

**14)валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:**

Валута: вредности у конкурсној документацији и у понуди исказују се у динарима. Начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Цене у понуди се исказују у динарима.

Цена је фиксна и ни из каквих разлога се не може мењати. Услучају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ, сматраће се, сагласно Закону о јавним набавкама, да је иста дата без ПДВ.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 57. Закона о јавним набавкама. Структура цене: У цени треба да су садржани сви пратећи трошкови сходно обрасцу структуре цене који чини саставни део ове конкурсне документације..

**15) Средство финансијског обезбеђења :**

Врста финансијског обезбеђења:.

1**.** Понуђач са којим буде закључен уговор дужан је да у року од 5 дана од дана потписивања уговора достави средство финансијког обезбеђења у виду Бланко соло менице са меничним писмом на износ од 10 % од уговорене вредности без пдв-а као гаранцију за добро извршење посла ; Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив. Не може садржати додатне услове за исплату , краће рокове од рокова које је одредио наручилац , мањи износ од оног који је одредио наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.Бланко, соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача и траје најмање 10 дана дуже од дана одређеног као крајни рок за реализацију уговора.Менично овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног овлашћења (наручиоца, предмет јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од вредности понуде и у динарима, са навођењем рока важности).

Уколико меница и менично овлашћење нису дати у складу са претходним ставом исти ће се сматрати неприхватљивом и понуда ће се одбити.

**Додатно обезбеђење:**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, а који има негативну референцу за предмет који није истоврстан предмету конкретне јавне набавке, а таквом понуђачу буде додељен уговор, исти је дужан да уместо средства обезбеђења које је тражено – бланко соло меницу са меничним писмом у од 10% уговорене вредности без пдв-а као гаранцију за добро извршење посла, у року од 1 дана од дана закључења уговора преда наручиоцу бланко соло меницу са меничним писмом у висини од 11% уговорене вредности без пдв-а, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор, са роком важности који је 10 дана дужи од истека рока за реализацију уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност бланко соло менице за добро извршење посла мора да се продужи.

**16) обавештење о начину означавања поверљивих података у понуди:**

Наручилац је дужан да:

1. чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди;
2. одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
3. чува као пословну тајну имена понуђача и подносилаца пријава, као и поднете понуде, односно пријаве, до истека рока предвиђеног за отварање понуда, односно пријава.

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку ,,ПОВЕРЉИВО” у складу са чланом 14. ЗЈН-а.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац je дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

**17) Начин на који понуђач може тражити додатне информације и појашњења**

Понуђач може, у писменом облику, на адресу Наручиоца- „Школа за дизајн Богдан Шупут“, Јанка Веселиновића 22, Нови Сад или путем е-

маил-а: designbs@nspoint.net са назнаком - „Додатне информације/појашњења за ЈНМВ- 2 /2016 добара - набавка хигијенских средстава у „Школа за дизајн Богдан Шупут“, Јанка Веселиновића 22, Нови Сад « тражити од наручиоца додатне информације или појашњење у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подноше понуда. Наручилац ће заинтересованом лицу одговорити у року од три дана од пријема захтева, и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници Тражење додатних информација и појашњења телефонски није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке одвија се на начин уређен чл. 20. ЗЈН.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни Конкурсну документацију, такве измене или допуне Конкурсне документације објавиће на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца без одлагања.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

Обавештење о продужењу рока обајвиће се на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

**18) рок важења понуде:**

Рок важења понуде обавезно се наводи у понуди и не може бити краћи од 65 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

**19) Негативне референце:**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

1. поступао супротно забрани из чл. 23. и 21. Закона о јавним набавкама;
2. учинио повреду конкуренције;
3. доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
4. одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ може бити било који од доказа наведених у члану 82. став 3. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82 става 3. тачка 1) Закона о јавним набавкама, који се дноси на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

**20) обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача, односно његовог подизвођача и допуштене исправке :**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача, сходно члану 93. Закона о јавним набавкама.

Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произлази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. Понуђач је у обавези да наручиоца у року од највише два дана од дана пријема обавештења писмено обавести да ли прихвата исправљене износе из понуде.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**21) рок за закључење уговора:**

Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац ће позвати понуђача којем је додељен уговор да приступи закључењу уговора.

Уколико понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, односно не достави потписан уговор у року од 8 дана од дана достављања уговора на потпис и оверу , наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем, о чему ће објавити обавештење на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 1) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем у року од два дана од дана када понуђач прими одлуку о додели уговора.

**22) Критеријум за избор најповољније понуде:**

Одлука о додели уговора о јавној набавци обликоване по партијама услуге набавка хигијенских средстава „Школа за дизајн Богдан Шупут“, Јанка Веселиновића 22, Нови Сад, ЈНМВ – 2 /2015 донеће се применом критеријума ***најнижа понуђена цена***

**23) Елементи критеријума по којима ће наручилац извршити избор најповољније понуде у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаком ценом**

У колико постоје две или више понуда са једнаком ценом као најповољнија понуда изабраће се понуда понуђач који је дао најкраћи рок испоруке по редовним поруџбинама.

**24) Обавезе понуђача по чл. 74. ст. 2 и чл. 71. ст. 2. ЗЈН**

Понуђач је дужан да у понуди изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**25) Заштита права понуђача**

Начин и рок подношења захтева за заштиту права понуђача и јавног интереса: Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2 Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора, и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу непосредно,електронском поштом, факсом или поштом препоручено са повратницом.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Број жиро рачуна на који подносилац приликом подношења захтева уплаћује таксу одређену Законом:

Рачун Буџета РС за уплату таксе број: 840-30678845-06 позив на број 02/2016

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на наведени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00

динара.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку, у складу са одредбама члана 150. Закона .

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

**26) Обавештење да ће уговор бити закључен након истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона**

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права у складу са чланом 113 ЗЈН.

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

- Понуђач мора да попуни , овери печатом и потпише , чиме потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени.

За јавну набавку мале вредности добара - материјал за одржавање хигијене ЈНМВ - 2/2016 на основу Јавног позива објављеног на Порталу јавних набавки дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. године

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача

Правни облик:

Седиште и адреса понуђача:

Матични број:

Шифра и назив делатности:

ПИБ:

Назив банке и Број рачуна:

Телефон:

Е – маил адреса:

Овлашћено лице за потписивање уговора:

Датум подношења понуде:

Деловодни број понуде:

**2) ПОДАЦИ О ТОМЕ ДА ЛИ СЕ ПОНУДА ПОДНОСИ САМОСТАЛНО ИЛИ КАО ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ИЛИ КАО ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Понуда се подноси:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| -самостално |  | -као заједничка понуда (уписати |  | -као понуда са подизвођачем (уписати |
|  |  | назив и седиште чланова групе) |  | назив и седиште подизвођача) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**3)РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ ИЗРАЖЕН У БРОЈУ ДАНА ОД ДАНА ОТВАРАЊА ПОНУДА**

**4) ОСТАЛИ ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Цена без пдв-а:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | пдв |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Цена са пдв-ом |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Референце | понуђача – | вредност |  | 1. |  |  |  |  |
|  | испоручених добара у 2015 години |  | 2. |  |  |  |  |
|  | појединачно | за сваког | наведеног |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | наручиоца купца: |  |  | 3. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Рок редовне испоруке: |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Обим ангажовања |  |  | проценат ангажовања |  | део предемета набавке који ће |  |  |
|  | подизвођача: |  |  |  |  | извршити преко подизвођача |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(потпис овлашћеног лица)**

Page **10** of **30**

**5. ) ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА- НАБАВКА ХИГИЈЕНСКИХ СРЕДСАВА ЈНМВ 02/2016**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Р. бр.** | **Описдобара** | **Оквирна количина** | **Јединица мере** | **Јединична цена без пдв-а** | **Укупна цена, без пдв-а** | **Укупна цена са** **пдв-ом** |
| **1.** | **Течнисапун 1/1-допуна** **Састав: Aqua, Sodium Laureth Sulfate, Cocamide DEA, Cocamido Propyl Betaine, Glycerin, Glycol Distearate, Cocamide MEA, Laureth-10, Sodium Chloride, Citric Acid, Methylisothiazolinone, Methylchloroisothiazolinone,** **Parfum CI 42090** | **200** | **литар** |  |  |  |
| **2.**  | **Течнисапунсапумпицом, 500 ml****Састав: Aqua, Sodium Laureth Sulfate, Cocamide DEA, Cocamido Propyl Betaine, Glycerin, Glycol Distearate, Cocamide MEA, Laureth-10, Sodium Chloride, Citric Acid,Methylisothiazolinone, Methylchloroisothiazolinone,****Parfum CI 42090** | **60** | **ком** |  |  |  |
| **3.** | **Таблетезаписоар, 3 у 1, 750 гр.****биоразградивпреко 60 %, несадржиp-diklorbenzen****Састав:>30% anjonskih surfaktanata, < 5% nejonskih surfaktanata,5-15% zeolit, <5% sredstva za izbeljivanje na bazi aktivnog kiseonika,miris: Limonene,boja .** | **5** | **ком** |  |  |  |
| **4.** | **Гуменерукавицевеличина 7,8,9** | **80** | **ком** |  |  |  |
| **5.**  | **Брискокомплет****Кантаокругла, мопер 220 гр и штап 1,2 мметални** | **8** | **ком** |  |  |  |
| **6.** | **Течнивим 500 мл****Састав: <5% anjonskopovršinskoaktivnihelemenata,nejonskopovršinskoaktivnihelemenata,sapun,parfemLimonene, Benzisothiazolinone, Geraniol** | **80** | **ком** |  |  |  |
| **7.** | **Пластичначеткапртвиш 30 цм, саштапомпвц 1,1 м** | **30** | **ком** |  |  |  |
| **8.**  | **Кремазаруке 150 мл****Састав: Aqua,StearicAcid, Cetyl Alcohol, Paraffinum Liquidum, Glycerine, Hypericum Perforatum Oil, Dimethicone, Triethanolamine, Tocopheril acetate, Methyilparaben, Propylparaben, BHT,Tetrasodium EDTA, Perfume.** | **45** | **ком** |  |  |  |
| **9.** | **Крпазапрозоре-микрофибер****Мин. 30x30цм****Састав:80% polyester,20% polyamide** | **50** | **ком** |  |  |  |
| **10.** | **Сјајзапрозоресараспрскивачем****Састав: <5% анјонскисулфактанти, мирис (лимонене) 750 мл** | **180** | **ком** |  |  |  |
| **11.** | **Сунђерзасудовесредњевеличинесаканалом, дим. мин. 9x6x3,5 цм****саједномабразивномстраном** | **150** | **ком** |  |  |  |
| **12.** | **Детерџентзаручнопрањепосуђа 1 л****Састав: 5-15% анјонскисурфактант, <5% амфотернисурфактанти, садржиконзерванс(2-bromo-2-nitropropane-1,3 diol, Methylisothiazolinone, Methylchlorothioasolinone) miris** | **300** | **ком** |  |  |  |
| **13.**  | **Крпезаподмин. 70x100 цмупакована у фолију** | **70** | **ком** |  |  |  |
| **14.**  | **Трулекскрпа 3/1****Дим: Мин.15x14 цм****Састав: 70% целулоза, 30% памук** | **30** | **ком** |  |  |  |
| **15.**  | **Џакнајлонбелизасмеће****Дим. мин 500x950 цм** | **20** | **ком** |  |  |  |
| **16.**  | **Прашакзавеш 3 кг****Састав: 5-15% anjonskisurfaktanti, <5%nejonski surfaktanti, izbeljivači na bazi kiseonika,sapun, polikarboksilati, fosfonati, zeoliti, еnzimi, optička belila, mirisi****(Hexyl Cinnamal)** | **60** | **ком** |  |  |  |
| **17.** | **Крпазапод у ролниод25 метара****Ширина мин. 80 цм** | **4** | **ролна** |  |  |  |
| **18.** | **Метласиркова 5 пута шивена велика** | **20** | **ком** |  |  |  |
| **19.** | **Метлакоровача** | **20** | **ком** |  |  |  |
| **20.** | **Средствозапрањеи дезинфекцијуподова 1 литар****Састав: Benzilkokoalkildimetilhloridi (Benzalkonijumhlorid) 1%; katjonskisurfaкtant<2% (Polietilenglikolizononilfenileter;limunskakiselina;miris)** | **260** | **ком** |  |  |  |
| **21.** | **Концентрованодезинфекционосредствонабазихлора (дезин. посуђа, опреме) 1 кг****Састав: 100 %natrijumdihloroizocijanuratdihidrat min 56% aktivnog hlora, pH 6-7****rastvorljivost u vodi 250 g/l** | **3** | **ком** |  |  |  |
| **22.** | **Средствозаодржавањехигијенемокрихчворова, санитар, 750 мл****Састав: <5% нејонскисурфактанти, мирис** | **160** | **ком** |  |  |  |
| **23.**  | **Сложивипапирниубруси****180листова, двослојни, 100% целулоза** | **1000** | **кутија** |  |  |  |
| **24.** | **Сложивитоалетпапир у листићима180листовадвослојни 100% целулоза** | **800** | **кутија** |  |  |  |
| **25.**  | **СапунзарукезапуњењеапаратаПак.6/1**  | **10** | **ком** |  |  |  |
| **26.** | **Освеживачпросторија у спреју 300 мл. Састав:Аmmonia, Aqua, Fragrance, Propan Butan,Ipa, Disodium Phosphate,MonoPotasiumPhosphate,MonoPropileneGlicol, Smo** | **20** | **ком** |  |  |  |
| **27.** | **Ђубровникмали** | **8** | **ком** |  |  |  |
| **28.** | **Ђубровниквеликиса штапом****мин дужине 75 цм** | **8** | **ком** |  |  |  |
| **29.** | **Уложакзабриско 220 гр** | **20** | **ком** |  |  |  |
| **30.** | **Средствозадезинфекцијусапумпицом 250 мл****Састав: 100 gr.rastvorasadrži 72,2 gr. etanola, 0,5 gr. hlorheksidindiglukonat, 0,3 gr. mlečne kiseline** | **2** | **кг** |  |  |  |
| **31.** | **Средствозадезинфекцијуруку 1л****Састав. 0,35% Kvaternernaamonijumjedinjenja; benzyl-C12-16-alkildimetil hloridi, 70% Etil alcohol. Dodatnizaštitinifaktorizazaštitukože.** | **12** | **литре** |  |  |  |
| **32.** | **Жицаростфрај** | **20** | **ком** |  |  |  |
| **33.** | **Брисачпаркетасадршком и навлакомодмикрофибера** | **10** | **ком** |  |  |  |
| **34.** | **Навлаказабрисачпаркетамин.дим.46х 15 цм** | **10** | **ком** |  |  |  |
| **35.**  | **Пајалицазарадијаторепрашкомагнетикмин. 65 цм дужина** | **6** | **ком** |  |  |  |
| **36.** | **Омекшивачзавеш 2 л****Састав: 5-15% katjonski surfaktanti, miris (Alpha-Isomethyl lonone,Butylphenyl Methylpropional,Citronellol,Hexyl Cinnamal,Limonene).** | **12** | **ком** |  |  |  |
| **37.**  | **Одмашћивач са распршивачем** **750 мл****Састав: <5% nejonskihtenzida,konzervans, (Methylisothiazoline, Methylchlorosothiazoline), boja, miris.** | **40** | **ком** |  |  |  |
| **38.** | **Кесезасмећезаканту 70x110 cm,****120 lit. Pak. 10/1 у ролни** | **50** | **ком** |  |  |  |
| **39.**  | **Кесезасмећезаканту 59x72 cm,** **60 lit.Pak. 20/1 у ролни** | **200** | **ком** |  |  |  |
| **40.** | **Кесезасмећезаканту 49x 60 cm ,****35 lit. Pak. 30/1 у ролни** | **100** | **ком** |  |  |  |
| **41.** | **Вакумгумазаотпушавање** | **2** | **ком** |  |  |  |
| **42.** | **Пластичначетказарибањеса ручком** | **5** | **ком** |  |  |  |
| **43.**  | **Органскисистемичниинсектицид у капимазасузбијањебиљнихвашинасобномцвећу** | **2** | **ком** |  |  |  |
| **44.** | **Универзалназемљазацвеће** | **40** | **ком** |  |  |  |
| **45.**  | **Течнођубривозасобноцвеће** | **4** | **ком** |  |  |  |
| **Р. бр.** | **Описдобара** | **Оквирнаколичина** | **ком** |  |  |  |

Напомена: Понуђачи су у обавези да доставе узорке за све произоведе у складу са описом добара, у противном њихова понуда ће бити одбијена.

**УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**УКУПНО ПДВ : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(потпис овлашћеног лица)**

1. ***УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА***
	1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. и 76. Закона, и то:

Образац 1.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р. Бр. | Услови и докази о испуњености услова понуђача | Упутство како се доказује испуњеност услова | Испуњеност услова |
| 1. |  Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1 Закона);* | ПРАВНА ЛИЦА И ПРЕДУЗЕТНИЦИ: извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.Напомена: У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе.У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача(ако је више подизвођача, доставити за сваког од њих). | да | не |
| 2. | Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2 Закона);* | ПРАВНА ЛИЦА: 1. Извод из казнене евиденције, односно уверење Основног суда које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда. **Напомена:** уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда потребно је доставити и Уверење Вишег суда на чијем се подручју налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против превреде, кривично дело примање мита. 2. Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала. 3. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала(захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.*ПРЕДУЗЕТНИЦИ И ФИЗИЧКА ЛИЦА:* извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУПА-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).**Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.** | да | не |
| 3. | Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4 Закона);* | *1.* Уверење Пореске управе Министаарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе. 2. Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.**Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.****Напомена:** **-**Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо горе наведених доказа треба доставити уверење Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.**-**У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе.У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача( ако их је више, доставити за сваког од њих)....................................................\*неоверене фотокопије | да | не |
| 4. | Да располаже неопходним финансијским капацитетом:1.Да понуђач није био у блокади у последњих 24 месеца од дана објављивања понуда. | Потврда НБС о броју дана неликвидности издата после дана објављивања јавног позива, коју у случају подношења заједничке понуде мора доставити сваки понуђач из групе понуђача. | да | не |
| 5. | Да располаже неопходним пословним капацитетом:1.Да понуђач има успостављен систем управљања квалитетом ISO 9001 и систем заштите животне средине ISO 14001 и стандард OHSAS 18001 - безбедност и здравље на раду;2.Да је понуђач у 2015. г. испоручио добра која су предмет набавке за најмање 3 наручиоца купца, појединачне минималне вредности испоручених добара најмање 900.000,00 динара.  | 1. сертификати система менаџмента квалитетом ISO 9001, ISO 14001 и OHSAS 18001 издати од стране сертификационе куће која је акредитована од стране Акредитационог тела Србије;2. Доставља се попуњен, потписан и печатом оверен Образац потврде - референтне листе (Образац потписује и оверава претходни наручилац);- попуњен, потписан, печатом оверен Образац РЛ списак испоручених добара - Референтна листа. | да | не |
| 6. | Да располаже неопходним техничким капацитетом:1.Да понуђач поседује минимум једно доставно возило. | Копија саобраћајне дозволе и полисе осигурања. | да | не |
| 7. | Врста финансијског обезбеђења | Врста финансијског обезбеђења:1.Понуђач са којим буде закључен уговор дужан је да у року од 1 дана од дана потписивања уговора достави средство финансијског обезбеђења у виду Бланко соло менице са меничним писмом на износ од 10 % од уговорене вредности без ПДВ-а као гаранцију за добро извршење посла. Бланко соло меница мора бити безусовна, платива на први позив. Не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од оног који је одредио наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача и траје најмање 10 дана дуже од дана одређеног као крајни рок за реализацију уговора. Менично овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног овлашћења (наручиоца, предмет јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од вредности понуде и у динарима, са навођењем рока важности).Уколико меница и менично овлашћење нису дати у складу са претходним ставом иста ће се сматрати неприхватљивом и понуда ће се одбити.Додатно обезбеђење:Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, а који има негативну референцу за предмет који није истоврстан предмету конкретне јавне набавке, а таквом понуђачу буде додељен уговор, исти је дужан да уместо средства обезбеђења које је тражено – бланко соло меницу са меничним писмом у од 10% уговорене вредности без ПДВ-а као гаранцију за добро извршење посла, у року од 1 дана од дана закључења уговорапреда наручиоцу бланко соло меницу са меничним писмом у висини од 11% уговорене вредности без ПДВ-а, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор, са роком важности који је 10 дана дужи од истека рока за реализацију уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност бланко соло менице за добро извршење посла мора да се продужи. | да | не |
| 8. | Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може , уместо доказа, приложити своју писмену изјаву оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе(Образац Изјава понуђача). | да | не |
| Обавезни образци које понуђач мора да достави: |
| 9. | Образац за оцену испуњености услова из члана 75 и 76 Закона са Упутством како се доказује испуњеност услова | да | не |
| 10. | Образац понуде |  | да | не |
| 11. | Образац учешће подизвођача - уколико учествује у јавној набавци са подизвођачем | да | не |
| 12. | Образац подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди - уколико доставља заједничку понуду | да | не |
| 13. | Модел уговора | да | не |
| 14. | Изјава о независној понуди | да | не |
| 15. | Попуњен, потписан и печатом оверен образац изјаве да су приликом састављања понуде поштовани важећи прописи о раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине. | да | не |
| 16. | Копија судски овереног образца ОП (овера потписа лица овлашћеног за заступање) | да | не |
| 17. | Изјава понуђача о испуњености услова у слкаду са чланом 77 ст. 4 Закона, уколико понуђач доставља изјаву уместо тражених доказа. | да | не |

1. Понуђач је у обавези да докаже испуњеност тражених обавезних и додатних услова, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.
2. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама на начин одређен чланом 77. Закона, а доказе о испуњености осталих услова из члана 76. ЗЈН нису дужни да доставе тј. испуне.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 71. став 1. тачка 1) овог закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

1. Код заједничке понуде сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 2. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, што доказује достављањем доказа из члана 77. овог закона, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама испуњавају заједно.

У случају заједничке понуде , прописане радње у поступку јавне набавке, предузимаће онај понуђач који има овлашћење у писаној форми од стране осталих понуђача, да у њихово име и за њихов рачун може предузимати те радње, које је обавезан да приложи уз понуду . Понуђач је у обавези да приложи све тражене доказе. У супротном понуда ће се сматрати неприхватљивом и иста ће с одбити.

Понуђач није дужан да достави доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач који је уписан у регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) – 4) а у складу са чланом 78. став 1. Закона о јавним набавкама.

* + том случају понуђач је у обавези да у овом прилогу за тачке 1, 2, 3. и 4 . уместо да заокружи да или не, упише интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Докази се могу доставити и у неовереним фотокопијама.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен овим законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија је дужан да уколико то наручилац захтева, да у року од пет дана од дана пријема писменог позива наручиоца, достави оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова на увид .

Наручилац је дужан да позив из претходног става упути пре доношења одлуке о додели уговора понуђачу чија је понуда оцењена као најповољнија.

Уколико понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија не достави оригинал или оверену копију доказа у року од пет дана од дана пријема писменог позива наручиоца, уколико то наручилац захтева, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од дана настанка промене у било којем од података из овог члана, о тој промени писмено обавести наручиоца и да је документује на прописани начин.

Понуда и сви обрасци који се достављају уз понуду морају бити потписани од стране лица овлашћеног за заступање (сходно обрасцу ОП).

**ПОНУЂАЧ**

м.п. (потпис овлашћеног лица)

**7) МОДЕЛ УГОВОРА**

***(Понуђач да попуни , овери печатом и потпише чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора)***

***У Г О В О Р***

**ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ДОБАРА – НАБАВКА ХИГИЈЕНСКИХ СРЕДСТАВА ЈНМВ – 2 /2016**

Закључен дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у Новом Саду између:

1. **„ШКОЛА ЗА ДИЗАЈН БОГДАН ШУПУТ“, ЈАНКА ВЕСЕЛИНОВИЋА 22 НОВИ САД (** у даљем тексту наручиоца),којегзаступа директор Пајић Емина
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_\_\_\_ , матични број : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_** (у даљем тексту : : Испоручилац), кога заступа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

2. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **из** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** **улица**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,мат.бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_пиб: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_који заједнички наступа са

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр.\_\_\_\_\_\_\_\_ матични број

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у даљем тексту :извођач), кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.1 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **из** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** **улица**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,мат.бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_пиб: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_који заједнички наступа са

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр.\_\_\_\_\_\_\_\_ матични број

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у даљем тексту :извођач), кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. На основу закљученог Споразума\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.године, ради учешћа у поступку Јавне набавке мале вредности ЈНМВ – 0 2 /2016 добара набавка хигијенских средстава Споразумне стране су се сагласиле да у предметној јавној набавци наступа фирма \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_; и буде носилац и гарант извршења посла.

Спуразумне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,ул\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бр.\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_ који је овлашћен да предузима све потребне правне радње у поступку предметне јавне набавке.

Споразумне стране одговарају неограничено солидарно наручиоцу, за извршење преузетог посла. Споразум о заједничкој сарадњи бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_је саставни део овог уговора.

**АКО ЈЕ ДАТА ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

2а . Испоручилац је део набавке која је предмет овог уговора - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

поверио подизвођачу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, МАТИЧНИ БРОЈ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а која чини \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

од укупно уговорене вредности .

Испоручилац је део набавке која је предмет овог уговора - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

поверио подизвођачу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, МАТИЧНИ

БРОЈ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а која чини \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

од укупно уговорене вредности .

За уредно извршавање набавке од стране подизвођача одговара понуђач као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачима из

става 1. и 2. овог члана.

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

*Члан 1*.

Предмет уговора је набавка мале вредности добара ЈНМВ 2 /2016 , – набавка хигијенских средстава (у даљем тексту : добара), који су предмет јавне набавке наручиоца .

Врста, количина и цена добара утврђене су према оглашеној потреби наручиоца по позиву број : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.године а у складу са конкурсном документацијом број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_..године и Понуди понуђача број :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а исказани су у техничкој специфиикацији добара.

**ЦЕНА**

*Члан 2.*

Уговорне стране прихватају појединачне цене које је Испоручилац дао у понуди, а чија укупна вредност износи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без пореза на додату вредност , односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са порезом на додату вредност.

У уговореној цени су садржани сви пратећи трошкови које Испоручилац има у реализацији предметне набавке . Цена је фиксна и ни из каквих разлога се не може мењати.

*Члан 3.*

Понуђач је сагласан да наручилац поручује робу у складу са реалним потребама – количинама, те да није дужан искористити сва средства из уговорне цене – процењене вредности јавне набавке уколико за то не буде потребе.

Понуђач одриче било каквог спора, уколико наручилац не потроши сва средства из уговорне цене – процењене вредности јавне набавке.

**ПЛАЋАЊЕ ДОБАРА**

*Члан 4.*

Наручилац се обавезује да ће испоручена добра Испоручиоцу платити у року од 45 дана од достављања фактуре са отпремницом потписаном од стране наручиоца и овлашћеног представника испоручиоца Испоручилац доставља отпремницу приликом испоруке робе која мора бити потписана и оверена од стране овлашћеног лица Наручиоца и представника Испоручиоца. Задњег дана у текућем месецу испоставља рачун по отпремницама за текући месец. Плаћање се врши на текући рачун испоручиоца број – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Раелизација уговорне вредности у 2017. години вршиће се до максималног расположивог износа средстава за 2016 годину, а у 2017.години према пројекцији Финансијског плана Градске управе за образовање за 2017. години.

*Члан 5.*

Наручилац има право на рекламацију примљене робе у року од 48 ч.од пријема исте, а испоручилац се обавезује да отклони недостатке у року од 24 часа од сачињавања записника о рекламацији .

**РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ**

*Члан 6*

Испоручилац се обавезује да Наручиоцу врши испоруку добара из тачке 1 Уговора 2 пута месечно у складу са потребама наручиоца у погледу врсте , количине , динамике испоруке.

Испоручилац се обавезује да изврши испоруку добара из тачке 1 Уговора у року од \_\_\_\_\_ дана од пријама писмене наруџбине од стране Наручиоца путем факса,мејла или поште.

Услучају хитних поруџбина испоручилоац је у обавези да робу испоручи у року од 2 часа од момента достављања поруџбине.

*Члан 7.*

Испорука се врши у магацин наручиоца на адреси Јанка Веселиновића 22, Нови Сад.

Добра морају бити упакована , од стране Испоручиоца , у амбалажи и на начин који је прописан за ову врсту добара и који мора добра обезбедити од делимичног или потпуног оштећења при утовару, транспортун, претовару и ускладиштењу.

Добра из тачке 1 . Уговора морају бити сасвим нова из текуће производње , са важећим роком употребе.

**УТВРЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И КОЛИЧИНЕ**

*Члан 8*

Квалитативну и квантитативну контролу и пријем добара приликом сваке појединачне испоруке вршиће овлашћено лице Наручиоца уз присуство представника испоручиоца.

Приликом сваке испоруке добара из тачке 1 овог уговора Испоручилац ће доставити декларацију о пореклу производа .

Све приговоре и рекламације на квалитет и количину добара Наручилац је дужан да истакне наручиоцу приликом преузимања добара , а за скривене мане у року од 48 часова од дана пријема робе , у писаној форми.

* колико се записнички констатују недостаци у квалитету и количини испоручених добара , понуђач је у обавези да такво добро замени новим односно да достави потребну количину у року од 24 часа од сачињавања записника о рекламацији.

Ако испоручилац не приступи извршењу своје обавезе из претходног става по сачињеном записнику о рекламацији и не изврши ту обавезу у року од 24 часа наручиоц је овлашћен да за отклањање недостатка ангажује друго правно или физичко лице , на терет испоручиоца , наплатом менице за добро извршење посла.

* колико меница не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из претходног става овог члана , наручиоц има право да од испоручиоца тражи накнаду штете , до потпуног износа стварне штете.

**ПЕРИОД ВАЖЕЊА УГОВОРА**

*Члан 9*

Уговор се закључује на период од 12 месеци од момента потписивања.

**ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ**

*Члан 10.*

 Испоручилац је дужан је да у року од 5 дана од дана потписивања уговора достави средство финансијког обезбеђења у виду регистроване Бланко соло менице са меничним писмом на износ од 10 % од уговорене вредности без пдв-а као гаранцију за добро извршење посла ; Бланко соло меница мора бити безусовна, платива на први позив. Не може садржати додатне услове за исплату , краће рокове од рокова које је одредио наручилац , мањи износ од оног који је одредио наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.Бланко, соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача и траје најмање 10 дана дуже од дана одређеног као крајни рок за реализацију уговора.Менично овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног овлашћења (наручиоца, предмет јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од вредности понуде и у динарима, са навођењем рока важности).

Уколико меница и менично овлашћење нису дати у складу са претходним ставом исти ће се сматрати неприхватљивом и понуда ће се одбити.

*Члан 10а*

Уколико се се испоручилац налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, а који има негативну референцу за предмет који није истоврстан предмету конкретне јавне набавке дужан је да Наручиоцу; - у року од 1 дана од дана закључења уговора преда наручиоцу бланко соло меницу са меничним писмом у висини од 11% уговорене

вредности без пдв-а, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор, са роком важности који је 10 дана дужи од истека рока за реализацију уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност бланко соло менице за добро извршење посла

Члан 11

Испоручилац гарантује да ће испоручити сва уговорена добра, а у случају да их не испоручи, сагласан је да надокнади Наручиоцу сву претрпљену штету која услед тога настане.

**Раскид уговора**

**Члан 12**

Наручилац има право на једнострани раскид уговора у следећим случајевима:

* + У колиоко испоручилац не испоручи добра у уговореном року
	+ У колиоко испоручилац не испоручи поручену количину и добра уобичајеног квалитета
	+ Ако испоручилац није успео или је одбио да достави регистровану бланко соло меницу за добро извршење посла.
* случају једностраног раскида уговора наручилац има право да за предметну набавку ангажује другог извршиоца наплатом менице за добро извршење посла .Испоручилац је у наведеном случају обавезан да надокнади наручиоцу штету која представља разлику између цене предметних добара по овом уговору и цене добара новог испоручилаца за та добра.

**Члан 13.**

Уговор се раскида писменом изјавом која се доставља другој уговорној страни са отказним роком од 15 дана , од дана достављања изјаве

.Изјава мора да садржи основ за раскид уговора .

**Члан 14.**

Сву штету која настане раскидом о вог уговора сноси она уговорна страна која је својим поступцима или разлозима довела до раскида уговора .

Члан 15

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 16.

У случају спора надлежан је суд у Новом Саду.

 Члан 17.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 2 (два) примерака, а Извођач 2 ( два) примерка.

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗА НАРУЧИОЦА** | **ЗА ИСПОРУЧИОЦА** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |

8.) ДРУГИ ОБАВЕЗНИ ОБРАСЦИ

ОБРАЗАЦ УЧЕШЋА ПОДИЗВОЂАЧА

У поступку доделе уговора за ЈНМВ 2/2016, набавке хигијенских средстава изјављујемо да наступамо са подизвођачем и то:

Назив понуђача\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Правни облик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса и седиште понуђача\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Шифра делатности и назив делатности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Назив банке и број рачуна\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Е-маил адреса\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Овлашћено лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

У укупној вредности понуде подизвођач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

учествује у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ што

 (навести у чему се састоји учествовање подизвођача)

износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_% вредности понуде или \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дин без ПДВ-а.

У\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дана\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_год. понуђач

 м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*уколико постоји више подизвођача, понуђач ће умножити овај образац и попунити за сваког подизвођача посебно.

-ако понуђач не наступа са подизвођачем, образац се не попуњава.

ОБРАЗАЦ : ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

У поступку доделе уговора за ЈНМВ 2/2016, набавке хигијенских средстава изјављујемо да понуду подносимо као група понуђача.

-ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ-НОСИЛАЦ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ-ВОДЕЋИ ИЗВРШИЛАЦ ДОБАРА

Назив\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Седиште\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Шифра делатности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Е-маил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Овлашћено лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име и професионална квалификација лица који ће бити одговоран за потписивање и извршење\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Назив банке и број рачуна\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Део уговора који извршава\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

-ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК-ПРАТЕЋИ ИЗВРШИЛАЦ ДОБАРА

Назив\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Седиште\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Шифра делатности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Е-маил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Овлашћено лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име и професионална квалификација лица који ће бити одговоран за потписивање и извршење\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Назив банке и број рачуна\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Део уговора који извршава\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

у\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_године. Понуђач

 м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (потпис овлашћеног лица понуђача)

Образац подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Ако понуђач не наступа у заједничкој понуди, образац се не попуњава.

ОБРАЗАЦ

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ПО ЧЛ. 79 ЗЈН

Назив понуђача-скраћено пословно име: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Правни облик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Седиште понуђача: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса седишта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Пуно пословно име: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Назив делатности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Назив банке и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

број рачуна: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Овлашћено лице за потписивање уговора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На основу члана 79. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу дајем

И З Ј А В У

да се у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назив државе) у којој имам седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН("Сл. гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), те исту оверену пред надлежним органом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назив државе) прилажем уз понуду за јавну набавку ЈНМВ 2/2016 - набавка хигијенских средстава.

Упознат сам са обавезом наручиоца да провери да ли су испуњени услови за давање ове изјаве.

 ПОНУЂАЧ

 м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

ИЗЈАВА

ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ПРИЛИКОМ САСТАВЉАЊА ПОНУДЕ

Назив понуђача-скраћено пословно име: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Правни облик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Седиште понуђача: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса седишта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Пуно пословно име: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Регистарски број пријаве за евиденцију обвезника ПДВ:

Назив банке и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

број рачуна: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Овлашћено лице за потписивање уговора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је приликом састављања понуде поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању, условима рада и заштити животне средине за јавну набавку добра - набавка хигијенских средстава ЈНМВ 2/2016.

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016. године

 м.п. ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица понуђача)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| ***ВРСТА ТРОШКА*** | ***ИЗНОС ТРОШКА У РСД*** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ***УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ*** |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** *достављање овог обрасца није обавезно*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

ТЕКСТ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке - набавка хигијенских средстава ЈНМВ 2/2016, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***Напомена:*** *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*